



EINWOHNERGEMEINDE KOPPIGEN
(2100 Einwohnerinnen und Einwohner)

Die Gemeindeverwaltung Koppigen betreut im Auftragsverhältnis auch die Gemeinden Alchenstorf und Willadingen und den Gemeindeverband Koppigen. Nun besteht für eine aufgestellte Persönlichkeit die Möglichkeit in einem überschaubaren Rahmen Verantwortung zu übernehmen.

Wir suchen deshalb per 1. Juli 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

Gemeindeschreiber-Stv. (Beschäftigungsgrad 80 - 100 %)

Ihre Hauptaufgaben:

- Fachliche und administrative Leitung der Gemeindeschreiberei Alchenstorf als Gemeindeschreiber/in inkl. Sekretariat Gemeinderat und Gemeindeversammlung
- Führung des Sekretariats des Gemeindeverbandes Koppigen
- Mithilfe bei der Einwohner- und Fremdenkontrolle
- Mithilfe bei der Ausbildung von Lernenden
- Projektarbeiten

Ihr Profil:

- abgeschlossene Verwaltungslehre oder gleichwertige Ausbildung
- idealerweise Fachausweis Gemeindeangestellter oder abgeschlossener Diplomaltehrgang Gemeindeschreiber/in oder Bereitschaft zur Weiterbildung
- Kenntnisse im Einwohner- und Fremdenkontrollwesen
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Engagiert, zuverlässig, aufgeschlossen und belastbar
- Freude am Kontakt mit der Bevölkerung und den Behörden

Unser Angebot:

- selbständige, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in kleinem Team
- Jahresarbeitszeit
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen im Rahmen der kantonalen Richtlinien und des Personalreglements Koppigen

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung bis zum **25.04.2019**, zu richten an Peter Kindler, Gemeindeverwalter, Utzenstorfstrasse 3, 3425 Koppigen, Tel. 034 413 88 88 oder peter.kindler@koppigen.ch. Dieser steht Ihnen auch für Auskünfte und Fragen zur Verfügung.

Koppigen, 03. April 2019

Der Gemeinderat